ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE SUSCRIPCIÓN**	**FECHA DE INICIO**	**FECHA DE FINALIZACIÓN**	**No. DE ACTA**
8404-2025	23 / 5 / 2025	3 / 6 / 2025	5 / 12 / 2025	2

30 / 7 / 2025	7:50 a.m.	CASTILLO SAN LUCAS

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	**LOCALIDAD**
CALLE 40B Bis No. 11 -86	San Cristóbal

BARRIO	**TELÉFONO**	**CORREO ELECTRÓNICO**
San José Sur Oriental	4429863	pequesabios2023@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	**CAMINADORES**	**PARVULOS**	**PRE JARDÍN**	**JARDÍN**
20 / 18 / 12	39 / 37 / 28	45 / 40 / 29	53 / 45 / 39	25 / 21 / 19

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	**SAT**
2	¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?	**NA**
3	¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?	**SAT**
4	¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**

5 En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos

NA

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
04 de julio de 2025	Socialización sobre "Construcción participativa y Movilización

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [X] NO [ ]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños **NA**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	/
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	/
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	/

D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	/	

Mes Verificado y Niveles: La entrega se realizará el 30 de julio de 2025 - Se verificará el otro mes

4 Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de: **NA**

A	Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas	NA	
B	Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad	NA	

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo **NA**

1er 26/06/2025 **2do** 26/09/2025 **3er** / **4to** /

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Sensibles, Seguras Y Armónicas de niñas y niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas orientaciones que la SED establezca en la resolución emitida anualmente? **SAT**

A	Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico	SI	

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
11 de julio de 2025	Carnavalito y cultura

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado de acuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **SAT**

A Cuenta con soporte de participación **SI** X **NO**

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
16/07/2025	Plataforma Microsoft	Desarrollo Socioemocional en la primera infancia	La responsable del servicio

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **SAT**

A	Implementó las acciones definidas en dicha jornada	SI	
B	Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil	SI	
C	Presentó soportes de las actividades realizadas	SI	

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A	Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo.	SI
B	Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.	SI
C	La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.	SI
D	Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto	SI
E	Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños	SI
F	Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.	SI

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información: SI

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **SAT**

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **SAT**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0
Profesional de atención a la primera infancia	13	13	13	13	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	3	3	3	3
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	3	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

SI [x] NO [ ]

2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados? **SAT**

3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Seguimiento del instrumento de 27 de junio de 2025:
Se evidenció la ejecución de las actividades pedagógicas en cada uno de los niveles; así mismo se observó que estas eran mas descriptas contando o u inicio un desarrollo y un cierre, subsanando observación del mes anterior.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

2. El jardín infantil no cuenta con requerimientos en curso.
4. En el ingreso de los niños y de las niñas no se evidenció la solicitud de algún de tipo de material a los padres de familia.
5. El Asociado no aptó por el mecanismo de Pago por Resultados.

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1.La profesional en atención a la primera infancia Laura Katherin Mateus Olaya realizó socialización con las familias y los y las colaboradores; por medio de una infografía.
2.El 26 de junio de 2025, la profesional en atención a la primera infancia Laura Katherin Mateus Olaya y la responsable del servicio realizaron socialización con las y los colaboradores sobre planeación pedagógica y reflexión pedagógica.
2.2.Presentaron los formatos de planeación para cada uno de los niveles, donde se evidenció la ejecución de estas de acuerdo con los proyectado; así mismo se evidenció que dispusieron el material didáctico y papelería acorde con la proyectado.
La descripción de estas contaban con un inicio, un desarrollo y un final; subsanando observación del mes anterior.
Se realizó la recomendación que la reflexión pedagógica de los niveles de caminadores A y párvulos se vea reflejado lo de los profesionales en atención a la primera infancia a cargo del nivel.
3.Se evidenció fotografías de las actividades realizadas en cada uno de los niveles de las actividades pedagógicas desarrolladas.
3.La socialización de los observadores se realizará el 30 de julio de 2025; se verificación en el mes de agosto de 2025.
4.Próxima entrega para el 26 de septiembre de 2025.
.La actividad se programó con los niños y las niñas sobre “Carnavalito y Cultura”, por medio de experticias pedagógicas donde los niños y niñas rotaron por diferentes espacios sobre las Regiones de Colombia y la Cultura Venezolana.
6.La responsable del servicio asistió al comité ampliado el 16 de julio de 2025, por medio de la plataforma Microsoft Teams, presentaron listado de asistencia.
7.. El 18 de julio de 2025, se desarrolló la jornada pedagógica donde se trabajo el tema “Desarrollo socioemocional en la primera infancia”, presentaron acta, Ficha SIRBE, la cual fue entregada ante la SLIS el 21 de julio de 2025 bajo el radicados el E2025033533.

Esta verificación generó requerimiento: SI ___ NO _X__

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de Asistencia: 1
Hoja de observaciones: 1
Formato de ausencias de las y los colaboradores 1
Renuncia: 1
Certificado de Positiva: 1
Seguimiento s Suspendidos

	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Cecilia Sánchez Veloza
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51703872	Ni DE IDENTIFICACIÓN : 27984359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 3:00 p.m.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
		Fecha
	FORMATO DE OBSERVACIONES	Página

No. CONVENIO	**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**	**FECHA DE LA VISITA**		
8404-2025	CASTILLO SAN LUCAS	30	7	2025

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

7. El 18 de julio de 2025, se desarrolló la jornada pedagógica donde se trabajo el tema “Desarrollo socioemocional en la primera infancia”, presentaron acta Ficha SIRBE, la cual fue entregada ante la SLIS el 21 de julio de 2025 bajo el radicados el E2025033533.
8.Kardex al día, el cual lo realizan de manera diaria la entrega a las profesionales en atención a la primera infancia.
9.Para el mes supervisado no realizaron la compra de material didáctico ni de papelera de niños y niñas.

El cuaderno donde se realizaba e registro se perdió por lo tanto, se implemento una libro nuevo.

Nota: Se realiza seguimiento a los niños y niñas que a la fecha estan en estado SUSPENDIDO.

	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Sánchez Veloza
N° DE IDENTIFICACIÓN : 51703872	N° DE IDENTIFICACIÓN : 27.984.359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: Apoyo a la Supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN:3.00 pm

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
8404-2025	30	7	2025	JI. CASTILLO SAN LUCAS

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REMPLAZO
YOHANY PARDO	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	MOTIVO: Renunció el 14 de julio de 2025 SOPORTE: Carta del 14 de julio de 2025 TIEMPO: No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: Martha Rosa Valles Pórtela FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: FECHA DE INGRESO: 15 de julio de 2025 ARL: 19/01/2025 ARL POSITIVA MOTIVO DE DESCUENTO: No aplica DÍAS A DESCONTAR: No aplica FECHA DE DESCUENTO: No aplica
MARI LUZ NOVOA OCHOA	MANIPULADOR DE ALUMENTOS	MOTIVO: Laboró hasta el día 24 de julio de 2025 SOPORTE: No cuenta TIEMPO. No aplica	NOMBRE DEL REEMPLAZO: María Fernanda Rojas Vargas FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: 25 de julio de 2025 FECHA DE INGRESO: 28/07/2025 ARL: 14/03/2025 Positiva - Cobertura 1 MOTIVO DE DESCUENTO: No contó con personal contratado DÍAS A DESCONTAR:3 días FECHA DE DESCUENTO:25 al 27 de julio de 2025

	Martha Sánchez Veloza
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: LUZ STELLA SÁENZ PORTELA	NOMBRE: Martha Sánchez Veloza
No. IDENTIFICACIÓN: 51703872	No. IDENTIFICACIÓN: 27984359
CARGO: Responsable del Servicio	CARGO: 3:00 p.m.

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

Hacienda

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

El usuario mencionado a continuación registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales. La información aquí proporcionada es verídica y se registra conforme a los datos suministrados.

Datos del empleador			
Nombres y apellidos o Razón Social	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO (DECRETO 1563/16)		
Tipo de documento de identificación	NI	**Número de documento de identificación**	899999998
Datos del trabajador			
Tipo documento y número de identificación	CC 1084252302	**Nombres y apellidos**	MARIA FERNANDA ROJAS VARGAS
Fecha de afiliación	2025-03-14	**Estado de afiliación**	Activo
Fecha de inicio cobertura	2025-03-14	**Tipo de vinculación**	Independiente
Clase de riesgo	1	**Fecha de retiro**	

Esta certificación se expide a los 30 días del mes de julio del 2025.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades

Scanned with CamScanner

SEGUIMIENTO SUPENDIDOS

NOMBRE	NIVEL	FECHA	MOTIVO
MIA CELESTE LOPEZ	CAMINADORES	23/07/2025	EGRESO
KENDRICK JULIAN LOPEZ	CAMINADORES	23/07/2025	EGRESO
SARA MICHELL GONZALEZ	CAMINADORES	15/07/2025	EGRESO
SAMUEL ISAAC MEDINA	CAMINADORES	25/05/2025	EGRESO
LUCIANA PATIÑO	CAMINADORES	24/06/2025	EGRESO
ABBY REMOLINA	CAMINADORES	2/07/2025	RETOMO AYER 29/07/2025

NOMBRE	NIVEL	FECHA	MOTIVO
IAN TAHIEL AROCA	PARVULOS	26/06/2025	
JACOB CARABALI	PARVULOS	11/07/2025	EGRESO
THIAGO ALEXANDER	PARVULOS	12/05/2025	EGRESO

NOMBRE	NIVEL	FECHA	MOTIVO
IAN GUARNIZO	JARDIN	30/05/2025	EGRESO

Bogota 14 de Julio

Senores Castillo Sanlucas

Atentamente Me permito Presentar mi carta de renuncia por motivos de traslado.

Cordialmente

Johany Pardo

26521194

Servisios Generales

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Castillo San Lucas CONTRATO: 8404-2025 FECHA: 30 de Julio de 2025.

Responsable del jardín infantil: 1 | Dinamizador pedagógico al jardín infantil: ϕ | Profesional en atención a primera infancia: 13 | Auxiliar en atención a primera infancia: 3 | Auxiliar administrativo: 1 | Auxiliar de Servicios Generales: 3 | Personal manipulador de alimentos: 3

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Luz Stella Saenz Portela	51703872	Responsable Sird	Profesional	3102932499	
2	Wendy Caroling Correa	1022391094	Profesional en atencion a la primera infancia	Licenciada en pedagogia infantil	3145622932	
3	Luz Stella Díaz Ramírez	1033732145	Profesional en Atencion a la primera Infancia	Licenciada en pedagogia infantil	3024875452	
4	Bienestres Vargas valle	52601145	Profesional en atencion a la primera infancia	Licenciada en infantil y preescolar	3142978139	Gloria Vargas
5	Maritza Acosta Santana	52852918	Profesional atencion Primera infancia	Lic. cdo a preescolar	3178532937	
6	Jennifer Alonso Granada	1033720125	Prf atencion a la primera infancia	Lic Pedagogia infantil	3201059707	
7	Andres Ricardo Rodriguez	80139861	Prof. en atencion en la 1ra infancia	Prof Cien. Del Deporte	3183545323	
8	Dirley Posada Barbosa	1.023.866.345	Profesional en atencion a la primera infancia	Lic en educacion infantil	3142148730	Dirley Posada B.
9	John Jairo Gaez R	80434320	Pro Atn lab. Inf	Lic Ed. Fisica	3227845516	
10	Yenny P. Lotano Ibanez	52745699.	Prof. Aten. P.I.	Licenc. En P.I	3173710163	Yenny Lotano
11	Lola caballos Pardo	1033723743	Profe Atncion Prime I	Licenciada en P. I	3228624223	Lola Caballos
12	Maria paz valero	52064771	Profe. en atencion P I	Licen. en preescolar	3125741187	
13	Laura Katherin Mateus O	3125134938	Profesional en A P I	Licen. en pedagogia I	3125134938	Laura Mateus O
14	Diana Judith Vargas Mancha	52434347	Profesional en at. a la P infancia	Licen en preescolar	3119324461	Diana Vargas
15	Ingrid Esperanza Moreno Ch.	1073970672	Auxiliar en Atencion a la primera infancia	Licenciada en pedagogia infan.	3104807182	Ingrid moreno
16	Sandra Patricia Suspes Lopez	52304933	Auxiliar en Atencion a la primera infancia	Licenciada en Pre-escolar	3118664196	Sandra Suspes
17	Andrea Jimenez	1.013.576.852	Auxiliar en Atencion a la primera Infantil	Licenciada en P. infantil	321-4926706	Andrea Jimenez
18	Melisa Andrea Avila	1000930823	Auxiliar administrativo	Licenciada en pedagogia infantil	3229198603	Melisa Avila
19	Carlos Andres Morales G.	1023922860	Auxiliar servicios Generales	Bachiller	3219748601	
20	Martha Valles P.	41745403	Auxiliar Serv. Gr.	Bachiller	3123007963	Martha Valles.
21	Mary Transito Uraca	32345415	Auxiliar Servicios Generales	Bachiller	3133419441	Mary Transito Uraca
22	Olga Lucia Gutierrez Tinjaca	52011576	Manipuladora de Alimen	tecnica	3194702154	Olga Gutierrez
23	Monica Sanchez	39378079	Manipuladora de Al.	Bachiller.	3133978647	
24	Maria Fernanda Reyes	1084252303	Manipuladora de Alimen	Bachiller	3142407350	

Scanned with CamScanner